

Referat

Bestyrelsesmøde torsdag den 25.8.2022 kl. 16.00 – 18.00 i Grindsted Kirkehus.

Afbud fra: Peter Fredensborg, Leo B Madsen

Dagsorden:

Beslutning:

	Dagsorden:	Beslutning:
1.	Godkendelse af dagsorden: <ul style="list-style-type: none"> • Eventuel tilføjelse af nye punkter. 	Best. Møde i januar/Lise
2.	Opfølgning fra sidste møde:	Malt provstiudvalg har godkendt budget 22 og 23. Varde provstiudvalg venter på budgetsamråd Grene Provsti?
3.	Orientering fra MUS-samtale:	Lise – fin samtale. MR lærer Linda at kende. Der kommer dybere problematikker frem. Arbejdet omfatter mere ledelses-coaching – primært Varde og Grene. Malt er der hvor de andre var til at starte med. Linda har godt samarbejde med stiftjuristen. Der tages fællesemner op. Det går godt med temaaftenerne. Det er gået godt med at få den nye provst med i Grene Provsti. Der bliver aldrig ryddet op. Det er levende mennesker vi har med at gøre. Kalenderen bliver ikke tom. Regnskabsførere viser interesse for at deltage i temamøder for kontaktpersoner.

		<p>Økonomi og normering på kirkegården. Økonomimodeller og opmåling. Linda synes det er et interessant emne.</p> <p>Enkeltfag i Funktionærret på SDU. Tidligst forår 2024. Bogen må købes.</p>
4.	<p>Personalekonsulentens rådgiveransvar - drøftelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • hvem har ansvaret hvis Linda rådgiver forkert? 	<p>Ansvaret ligger hos menighedsrådene som arbejdsgiver. Det er menighedsrådet der har beslutningen.</p>
5.	<p>Hvordan får vi informeret MR bedst muligt om hvad der sker? (beslutning)</p> <ul style="list-style-type: none"> • skal referaterne fra bestyrelsesmøderne evt. sendes ud til alle MR? 	<p>Referaterne lægges fremover ind på provstiernes hjemmeside under personalekonsulentens fane. Linda fremsender referaterne fremadrettet. Referaterne gemmes i 5 år på hjemmesiden.</p>
6.	<p>Status på personalekonsulentens arbejde for menighedsrådene:</p>	<p>Det er meget af de samme opgaver. Trivsel, ansættelser, sygefravær mv. Temamøder vedr. arbejdsmiljø</p>
7.	<p>Personalekonsulentens trivsel i stillingen:</p>	<p>Linda trives godt. Det fungerer godt med hjemmekontoret.</p>
8.	<p>Status på økonomi: ½ års regnskab Budget 2023</p>	<p>Kassereren har intet at bemærke. Intet at bemærke fra øvrig bestyrelse. Budget 2023 – intet at bemærke.</p>
9.	<p>Punkter til næste møde:</p>	<p>Alm. dagsorden</p>
10.	<p>Evt.:</p>	<p>Lise: bestyrelsesmøde i januar bedes flyttet. Mødet flyttes fra den 17.1. til den 10.1.</p> <p>Finn: Næste best. Mødet er i Øse. Mødet slutter kl. 17.30. Finn byder på spisning.</p>

Dato:

Underskrifter:

Karl-Holger Kristensen, Formand

Dorthe Gebhard, Næstformand

Finn Bech-Petersen, Kasserer

Elsebeth Kristensen

Merete Andreasen

Leo B Madsen

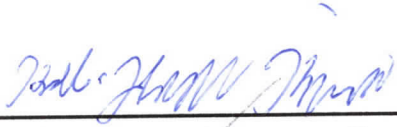
Lise Hindsholm, Forretningsførende
Provst, Varde

Peter Hjort Fredensborg, Provst, Grene

Peter Viuff, Provst, Malt

Dato:

Underskrifter:



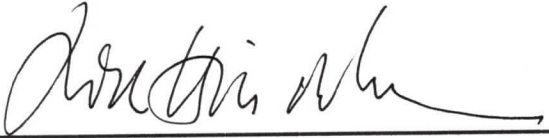
Karl-Holger Kristensen, Formand



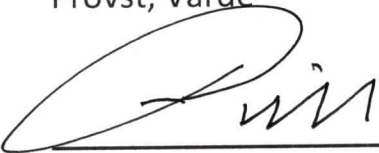
Finn Bech-Petersen, Kasserer



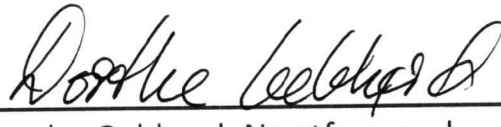
Merete Andreasen



Lise Hindsholm, Forretningsførende
Provst, Varde



Peter Viuff, Provst, Malt



Dorthe Gebhard, Næstformand



Elsebeth Kristensen

Leo B Madsen

Peter Hjort Fredensborg, Provst, Grene

Varde Provsti

Regnskabsperiode 01-01-2022 – 31-12-2022

2022

Saldo pr. 30-06-2022

Afrænsning Art: 1 - 519999

Afrænsning formål: 6201 - 6201

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
6 Administration og fællesudgifter	96.488,96	190.100,00	93.611,04	50,76
6201 Personalekonsulent	96.488,96	190.100,00	93.611,04	50,76
118090 Indtægter - Personalekonsulent	-188.000,00	-380.200,00	-192.200,00	49,45
181620 Særlig feriegodtgørelse - 1½ pct.	4.682,73	6.200,00	1.517,27	75,53
181810 Løn	217.844,42	420.700,00	202.855,58	51,78
188310 Pension	32.676,67	63.200,00	30.523,33	51,70
188320 ATP (arbejdsgiverandel)	1.136,10	2.400,00	1.263,90	47,34
221025 Befordringsgodtgørelse	13.717,76	30.000,00	16.282,24	45,73
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	3.567,38	5.000,00	1.432,62	71,35
223810 AUB	1.889,02	,00	-1.889,02	
227015 Telefon/internet - datakommunikation	1.796,71	3.800,00	2.003,29	47,28
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	3.500,00	30.000,00	26.500,00	11,67
228010 Kontorudgifter	591,94	3.000,00	2.408,06	19,73
228030 Abonnementer/bøger/aviser	1.833,33	2.000,00	166,67	91,67
228035 Indkøb til fortæring	1.252,90	4.000,00	2.747,10	31,32
Driftsformål i alt	96.488,96	190.100,00	93.611,04	50,76

Varde Provsti

Regnskabsperiode 01-01-2022 – 31-12-2022

Denne rapport er lavet for perioden 01-01-2022 – 31-12-2022 Posteringstyper: primo, regnskab

Afgrænsning Art: 1 - 400000

Afgrænsning formål: 6201 - 6201

Art: 118090 Indtægter - Personalekonsulent						startsaldo	,00	
Dato	Bilagsnr	Formål	Projekt	Sted	Tekst	Moms	Beløb	Saldo
11-01-2022	14	6201			Malt Provsti - andel 1. kvtr		-47.000,00	-47.000,00
15-03-2022	78	6201			Grene Provsti - andel 1. kvtr		-47.000,00	-94.000,00
10-06-2022	173	6201			Malt Provsti - andel af udgift		-47.000,00	-141.000,00
15-06-2022	174	6201			Grene Provsti - andel af udgift		-47.000,00	-188.000,00
Art: 181620 Særlig feriegodtgørelse - 1½ pct.						startsaldo	,00	
Dato	Bilagsnr	Formål	Projekt	Sted	Tekst	Moms	Beløb	Saldo
31-05-2022	152	6201			Månedsløn bagud, medarb 94209, lønbilag 6353		4.682,73	4.682,73
Art: 181810 Løn						startsaldo	,00	
Dato	Bilagsnr	Formål	Projekt	Sted	Tekst	Moms	Beløb	Saldo
31-01-2022	27	6201			Månedsløn bagud, medarb 94209, lønbilag 5594		33.843,65	33.843,65
28-02-2022	61	6201			Månedsløn bagud, medarb 94209, lønbilag 5713		33.843,65	67.687,30
31-03-2022	99	6201			Månedsløn bagud, medarb 94209, lønbilag 5753		33.843,65	101.530,95
30-04-2022	121	6201			Månedsløn bagud, medarb 94209, lønbilag 5845		34.444,01	135.974,96
31-05-2022	152	6201			Månedsløn bagud, medarb 94209, lønbilag 6353		40.934,73	176.909,69
30-06-2022	194	6201			Månedsløn bagud, medarb 94209, lønbilag 6463		40.934,73	217.844,42
Art: 188310 Pension						startsaldo	,00	
Dato	Bilagsnr	Formål	Projekt	Sted	Tekst	Moms	Beløb	Saldo
31-01-2022	27	6201			Månedsløn bagud, medarb 94209, lønbilag 5594		5.076,55	5.076,55
28-02-2022	61	6201			Månedsløn bagud, medarb 94209, lønbilag 5713		5.076,55	10.153,10
31-03-2022	99	6201			Månedsløn bagud, medarb 94209, lønbilag 5753		5.076,55	15.229,65
30-04-2022	121	6201			Månedsløn bagud, medarb 94209, lønbilag 5845		5.166,60	20.396,25
31-05-2022	152	6201			Månedsløn bagud, medarb 94209, lønbilag 6353		6.140,21	26.536,46
30-06-2022	194	6201			Månedsløn bagud, medarb 94209, lønbilag 6463		6.140,21	32.676,67
Art: 188320 ATP (arbejdsgiverandel)						startsaldo	,00	
Dato	Bilagsnr	Formål	Projekt	Sted	Tekst	Moms	Beløb	Saldo
31-01-2022	27	6201			Månedsløn bagud, medarb 94209, lønbilag 5594		189,35	189,35
28-02-2022	61	6201			Månedsløn bagud, medarb 94209, lønbilag 5713		189,35	378,70
31-03-2022	99	6201			Månedsløn bagud, medarb 94209, lønbilag 5753		189,35	568,05
30-04-2022	121	6201			Månedsløn bagud, medarb 94209, lønbilag 5845		189,35	757,40

Budget for fælles personalekonsulent:

	2022 - 3 provstier	2023	Pr. provsti
181810 Løn	555.000	500.000	
188310 Pension		75.000	
181620 Særlige feriepenge 1,5		7.500	
188320 ATP		2.400	
221025 Befordring	35.000	38.000	
227070 Efteruddannelse inkl. Moms, inkl. Kørsel	10.000	10.000	
227070 Supervision	10.000	10.000	
223130 Anskaffelse af IT, Telefon m.v.	5.000	15.000	
227015 Abonnement telefon	800	800	
227015 Abonnement IT	3.000	3.000	
228030 Abonnement Kirke.dk	2.000	2.000	
228010 Kontorhold	3.000	3.000	
228035 Fortæring møder	4.000	4.000	
227070 Udgifter foredragsholder	0	0	
Forventet underskud 2022		57.500	
I alt	627.800	728.200	242.733,33 kr.